

A szenior állomány szolgálati jogviszonyának létesítését megelőző személyzeti eljárás szabályai

(Kivonat a 64/2011. (XII.30.) BM rendeletről)

TÁJÉKOZTATÓ ANYAG A JELENTKEZŐK RÉSZÉRE

1. A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 264/C. § (1) bekezdése alapján a rendőrség különleges foglalkoztatási állományba (a továbbiakban: szenior állomány) jelentkező személyek foglalkoztatására, ennek érdekében – a belügyminiszter felügyelete, irányítása alá tartozó egyes fegyveres szervekkel hivatásos szolgálati viszonyban állók szolgálati viszonyáról és a személyügyi igazgatás rendjéről szóló BM rendelet szabályainak megfelelően – a felvételi eljárás lefolytatására a kérelmező lakóhelye szerinti megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság intézkedik.

2. A humánigazgatási szakszolgálat a jelentkezőt a kérelem átvétele előtt részletesen tájékoztatja a szenior állományviszonyról.

3. **A felvételre vonatkozó kérelemnek tartalmaznia kell:**

- a jelentkező nevét és adatait
- lakcímét
- a szolgálati járandóságának megállapítására vonatkozó irat számát
- a kérelmezett szerv megnevezését
- a hivatásos szolgálat szenior állományban történő vállalásáról szóló nyilatkozatot.

4. A kérelemhez **csatolni kell a kérelmező**

- kézzel írt önéletrajzát
- személyazonosságát és lakcímét igazoló okmány másolatát
- a szolgálati járandóságának megállapítására vonatkozó irat másolatát
- korábbi munkaviszony igazolásait
- azon fegyveres szervnek vagy honvédségi szervek a megjelölését, ahonnan a kérelmező nyugdíjba vonult
- a rendőrségtől szolgálati nyugállományba került esetében a nyugállományba vonulást követően esetlegesen megszerzett iskolai végzettsége(ke)t és szakképzettség(e)k)t igazoló igazoló okiratot vagy annak hiteles másolatát
- nem rendőrségi állományból szolgálati nyugállományba vonult esetében az iskolai végzettsége(ke)t szakképzettség(e)k)t igazoló okiratot vagy annak hiteles másolatát
- saját és közeli hozzátartozói, valamint a vele egy háztartásban élők írásos nyilatkozatát a kifogástalan életvitel ellenőrzéséhez
- írásbeli hozzájárulását a személyzeti anyaga beszerzéséhez, amennyiben azt nem mi kezeljük

A fenti nyilatkozatok és okiratok vagy hiteles másolataik csatolásának hiányában a kérelmezőt 15 munkanapon belül hiánypótlásra kell felhívni, 5 munkanap határidő kitűzésével, figyelmeztetve arra, hogy a hiánypótlás kitűzött határidőben történő teljesítésének hiányában a kinevezésre jogosult a rendelkezésre álló adatok alapján dönt a kérelméről.

A szükséges okiratok és nyilatkozatok benyújtását követően az állományilletékes parancsnok megindítja a szenior állományba vételre irányuló felvételi eljárást.

A szenior állományba jelentkező lakóhelye szerinti megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság a kérelem beérkezését követően lefolytatott felvételi eljárás során megvizsgálja, hogy a jelentkező számára milyen munkakörben biztosítható foglalkoztatás. Ennek keretében elsődlegesen azt kell vizsgálni, hogy a jelentkező foglalkoztatására van-e lehetőség a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság alárendeltségébe tartozó rendőrkapitányságnál vagy határrendészeti kirendeltségnél (a továbbiakban együtt: helyi rendőri szervek).

A szenior állományba jelentkező számára biztosítandó munkakör meghatározásánál figyelembe kell venni:

- a) a jelentkező végzettségét, szakképesítését, képzettségét,
- b) a jelentkező által a szolgálati nyugállományba helyezését megelőzően betöltött beosztásokban szerzett szakmai gyakorlatot,
- c) a jelentkező rendfokozatát.

Amennyiben a szenior állományba **jelentkező jelzi, hogy szolgálatát nem a rendőrségnél kívánja folytatni**, hanem a Hszt. 43. § (1) bekezdése alapján más szervhez vagy a Magyar Honvédséghez történő vezénylését kezdeményezi, úgy a szenior állományba vételre vonatkozó kérelemmel **egyidejűleg** a jelentkezőnek a más szerv által kiadott fogadó nyilatkozattal igazolnia kell, hogy a szerződés megkötését követően a másik szerv fogadja. A vezénylés elmaradása, illetve későbbi megszüntetése esetén a szenior állomány tagja részére a rendőrségnél munkakört kell biztosítani.

A szenior állomány rendőri vagy határrendészeti szakképzettséggel vagy az általa ellátott feladatkörhöz kapcsolódó rész-szakképesítéssel nem rendelkező tagja mindaddig nem foglalkoztatható önállóan ilyen szakképesítéshez vagy rész-szakképesítéshez kötött, közterületi rendőri feladatellátással járó munkakörben, amíg a **munkakör ellátásához szükséges szakképzettség vagy rész-szakképesítés megszerzésére** nem kerül sor. A szenior állomány szakképzettséggel vagy rész-szakképesítéssel nem rendelkező tagjának közterületi szolgálatát úgy kell szervezni, hogy a szolgálatát minden esetben megfelelő szakképzettséggel rendelkező rendőr mellett, annak tevékenységét segítve lássa el.

A szenior állomány tagja fegyveres szolgálatot igénylő munkakört kizárólag akkor láthat el, ha a hivatásos szolgálati viszony létesítését célzó egészségügyi, pszichikai és alkalmassági vizsgálatokon történő **megfelelésen túl** a lövészet alapképzésen – beleértve annak elméleti és gyakorlati képzési részét – részt vett, és a vizsgafeladat végrehajtása során legalább megfelelő minősítést ért el.

A szenior állomány tagja:

- a rendőrség hivatásos állományú tagja

- szolgálatteljesítési ideje heti 35 óra, amely 06.00 – 22.00 óra közt teljesíthető
- a szenior állomány tagja túlórára nem kötelezhető
- illetménye a személyi jövedelemadó és a járulékok levonása után nem lehet kevesebb, mint a részére a szenior állományba vétel előtt folyósított szolgálati járandóságnak összegénél
- az illetményemelés mértéke megegyezik a az öregségi nyugdíjmelés mértékével
- szolgálati járandóságát a szenior állománya alatt szünetelteti
- a szenior állomány tagja szolgálati beosztást nem lát el
- határozott idejű szerződéssel, az öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséig foglalkoztatható
- szenior állományba vételekor a szolgálati időt a szolgálati nyugállományba helyezéskor elismert hivatásos szolgálati idő alapján kell megállapítani

- jogviszonya az öregségi nyugdíjkorhatár elérése előtt is megszűnik, ha kéri, ha nem felel meg a kifogástalan életvitel követelményének, vagy a rá vonatkozó egészségi, fizikai és pszichikai követelményeknek
- a megszüntetésre irányuló kérelemben meg kell jelölni a szolgálati viszony megszüntetésének időpontját, a kérelmet ezen időpont előtt legalább 60 nappal be kell nyújtani
- ha a szenior állomány tagjának szolgálati viszonya kérelemre szűnik meg, a szenior állományba egy alkalommal visszavehető
- a szenior állomány tagja – beleegyezése nélkül – szolgálatát közfoglalkoztatás szervezésére, irányítására és végrehajtására irányuló feladatok ellátására létrehozott közigazgatási szervnél is teljesítheti. Az ilyen szolgálatteljesítés legfeljebb 2 évig tarthat, mely időtartam a szenior állomány tagjának beleegyezésével határozatlan időre meghosszabbítható.

FELVÉTELI ELJÁRÁS

A hiánytalanul rendelkezésre álló dokumentumok után:

A humánigazgatási szakszolgálat – a szükséges sorrendben – intézkedik:

- megkéri a személyzeti anyagot
- egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmassági feltételek meglétének vizsgálatára
- kezdeményezi a kifogástalan életvitel ellenőrzését

Ha a felvételi eljárás során felvételt kizáró ok kerül megállapításra, a felvételt az állományilletékes parancsnok elutasítja, és **erről a jelentkezőt írásban tájékoztatja, megjelölve az állományba vételt kizáró okot.**

Kizáró ok hiányában a szenior állományba vétel érdekében folytatott felvételi eljárásban keletkezett iratokat az állományilletékes parancsnok a szenior állományba vételre irányuló kinevezési javaslatával – ha nem ő az arra jogosult – a hivatásos állományba kinevezésre jogosult vezetőhöz (előljáróhoz) szolgálati úton felterjeszti. **Az iratok felterjesztésére 8 napon belül kell intézkedni.**

A kinevezési javaslathoz csatolni kell a humánigazgatási szakszolgálat által elkészített:

- személyi adatlapot
- a szenior állomány tagjával az állományilletékes parancsnok által aláírandó szerződés tervezetét
- a kinevezésről elkészített okmány tervezetét
- az esküokmányt
- a munkaköri leírás tervezetét.

A szerződésben az alábbiakról kell rendelkezni:

- a szolgálati viszony kezdő és utolsó napjáról
- a foglalkoztató szervről
- a rendfokozatról (legfeljebb olyan lehet, amit folyamatos szolgálatteljesítés esetén elért volna, sorosan)
- a szolgálatteljesítés helyéről
- az ellátandó szolgálati feladatról
- az illetményéről
- az eskü letételéről és időpontjáról

- az esetlegesen előírt képzésről, annak időtartamáról, a határidejéről és elmulasztása jogkövetkezményeiről.

A kiadmányozott állományparancsot, a szerződést és a munkaköri leírást az esküokmánnyal együtt az állományilletékes parancsnok - a humánigazgatási szakszolgálat képviselője és a szenior állományba kinevezett szolgálati elöljárója jelenlétében – a kérelmezőnek átadja, aki a jelenlévők előtt az eskü szövegét hangosan felolvassa esküt tesz, majd azt aláírja a kinevezést elfogadó nyilatkozattal együtt.

Az aláírt esküokmányt – az állományparancs és a szerződés mellékleteként – a személyi anyagban kell elhelyezni és kezelni.

Amennyiben kizáró ok miatt a kérelem elutasításra kerül, az érintett **az elutasítást követő 6 hónapon belül kérelmet nyújthat be**, és a felvétel során elsődlegesen azt kell vizsgálni, hogy a szenior állományba vételt kizáró ok továbbra is fennáll-e. A korábbi felvételi eljárásban megállapított kizáró ok fennállása esetén a további feltételek vizsgálatától el kell tekinteni, és az egyszerűsített eljárás eredményeként a kérelem elutasítását kell írásban közölni a kérelmezővel.