

## ***Az FRSz Jogsegélyszolgálatának igénybevétele***

Az FRSz Alapszabály 20. pontja szerint a tag igénybe veheti a szakszervezeti jogsegélyt, ami jogi tanácsadást és képviseletet jelent.

„Az FRSz teljes jogú tagjának 3 havi tagsági viszony fennállása után – a tagszervezet döntése szerinti mértékben és módon – képviselet jár a szolgálati, illetőleg foglalkoztatási jogviszonyával összefüggő

- büntető- (a tettenérés vagy a beismerés kivételével),
- munkaügyi- és
- polgári peres ügyekben, valamint a
- fegyelmi eljárások során.

A szakszervezet – a tagszervezet döntésétől függően – a tag részére bármely ügyben biztosíthat jogsegélyt.”

### ***Hogy néz ez ki a gyakorlatban?***

Ha valakinek konkrét jogi problémája, kérdése van, célszerű az FRSz KKI Jogsegélyszolgálatának valamelyik jogászát keresnie.

Amennyiben a jogász kollégával való egyeztetés után képviselet szükséges, először a meghatalmazást kell kitölteni (ami az FRSz honlapjáról, a Jogsegélyszolgálat menüpontból szintén letölthető, ha azonban ez nem megoldható, a jogászoktól vagy a tisztségviselőktől beszerezhető). A kitöltött meghatalmazást – a tagszervezeti titkáron keresztül – a megyei- vagy intézményi elnökhöz kell eljuttatni, aki a meghatalmazó FRSz-tagságát igazolva továbbítja azt a Jogsegélyszolgálatához. Sürgős esetben a meghatalmazás közvetlenül is megküldhető a jogászok részére, a tagsági viszony fennállását ez eseten is vizsgáljuk.

Konkrét ügyben mindenképpen egyeztessenek a jogászokkal, hiszen a határidők miatt nagyon fontos, hogy egy-egy jogvitát időben meg lehessen indítani. (Ugyanis mind a szolgálati panasz beadásának, mind a keresetindításnak a törvényben meghatározott határideje jogvesztő, azaz ezen időpontnak a túllépése esetén nincs lehetőség a jogvita folytatására!)

A jogással való egyeztetés azért is fontos, mivel egy-egy eset elmondása, kollégánk által megélése nem minden esetben ad pontos képet az adott ügy jogi helyzetéről. Ezért szinte minden esetben jogászaink az ügyre vonatkozó dokumentumok (parancs, munkaköri leírás, minősítés, stb.) beszerzését és bemutatását kérik és ennek birtokában tudnak korrekt, jogilag helyálló állásfoglalást adni.

Nagyon sokszor előfordult már, hogy kollégánk – a jogással való telefonbeszélgetés után – felküldött a KKI-ra (faxon vagy futárpostával) egy anyagot, arra azonban nem írta rá a saját elérhetőségét (elsősorban mobil-telefonszámot), így bonyolult „nyomozás” után sikerült csak választ adni az érintettnek.

Fegyelmi ügyekben akkor forduljatok jogászaikhoz, ha megkaptátok a fegyelmi eljárást elrendelő határozatot (amíg ezt a parancsnok csak „ígéri”, addig nem tudunk lépni az ügyben, legfeljebb tanácsot tudunk adni). Amennyiben jogászaik segítségét fogjátok kérni, a határozat átvételekor jelezzétek a munkáltató felé ezt, a Jogsegélyszolgálatnak pedig küldjétek meg – a már ismertetett módon – a meghatalmazást. Figyeljete arra, hogy ha a határozat átadásakor közlik veletek az eljárás alá vonti meghallgatás időpontját, a Hszt. szerinti 3 napos határidőt biztosítsák, hiszen e nélkül jogászaik nem biztos, hogy el tudják látni a képviseletet.

Büntető ügyben más az eljárás, hiszen a büntető eljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény (Be.) szerint képviseletet csak bejegyzett ügyvéd láthat el. Büntető ügyben tehát a tagszervezeti titkáron keresztül Az FRSz megyei vagy intézményi elnökét keressétek, Ő tud arról tájékoztatást adni, hogy megyétekben (vagy intézményetekben) milyen lehetőség van, azaz, hogy ügyvédet tudnak-e biztosítani vagy meghatározott pénzüsszeggel tudnak-e támogatni.

Polgári peres (családjogi vagy egyéb) ügyekben minden esetben keressétek először a Jogsegélyszolgálat munkatársait, hiszen ilyen ügyeket – kapacitás hiányában – csak korlátozott számban tudunk vállalni.

Jogsegélyszolgálat